

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta:	OE202507/0228
Tipo Oferta:	Procedimento Concursal para Cargos de Direção
Estado:	Ativa
Nível Orgânico:	Câmaras Municipais
Organismo	Câmara Municipal de Avis
Regime:	Cargos não inseridos em carreiras
Cargo:	Direcção Intermédia de 2º grau
Área de Actuação:	Divisão de Planeamento e Gestão Urbanística
Remuneração:	2867,27
Suplemento Mensal:	213.67 EUR
Conteúdo Funcional:	Exercício das competências definidas no anexo referido no n.º 2 do artigo 8.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, e no âmbito das competências previstas para a DPGU no Regulamento de Organização dos Serviços Municipais do Município de Avis, publicado no Diário da República n.º 163, 2.ª série, Aviso n.º 18487/2024/2, sem prejuízo de outras competências que lhe venham a ser cometidas no âmbito da regulamentação interna dos serviços e eventualmente as competências que lhe forem delegadas nos termos da lei.
Habilitação Literária:	Licenciatura
Descrição da Habilitação:	Licenciatura adequada ao cargo a prover
Perfil:	<ul style="list-style-type: none">- Candidatos têm de ter vínculo de emprego público, ser contratados ou designado/s por tempo indeterminado;- Aptidão para o exercício de funções de direcção, coordenação e controlo;- Indivíduos com as seguintes competências: Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados; Orientação para a mudança e inovação; Gestão do conhecimento; Gestão e direcção da organização; Liderança.
Métodos de Selecção a Utilizar:	<p>Os métodos de selecção são a Avaliação Curricular e a Entrevista Pública.</p> <p>Avaliação Curricular (AC) – visa avaliar a adequação das competências expressas pelo candidato no curriculum vitae relativamente às exigências do cargo, designadamente a habilitação académica (onde se avaliará a titularidade de um grau académico ou a sua equiparação legalmente reconhecida); experiência profissional (em que se ponderará o desempenho efetivo de funções técnicas na área de atuação mencionada, bem como outras capacitações adequadas, sendo avaliado pela sua natureza e duração) e formação profissional (em que se ponderarão as ações de formação e aperfeiçoamento profissional, como cursos, especializações, seminários, jornadas, simpósios, relacionados com a área de atuação do lugar a prover).</p> <p>Entrevista Pública (EP) – visa avaliar numa relação interpessoal, de forma objetiva e sistemática, as aptidões profissionais e pessoais dos candidatos.</p> <p>Constará da discussão da experiência profissional e aspetos comportamentais evidenciados pelos candidatos, tendo por referência as atribuições e competências dos titulares de cargos dirigentes e o perfil pretendido, de forma a determinar se o perfil do candidato corresponde ao perfil exigido para ocupação do respetivo posto de trabalho, sendo ponderados os seguintes parâmetros: Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados; Orientação para a mudança e inovação; Gestão do conhecimento; Gestão e direcção da organização; Liderança.</p> <p>Os critérios de apreciação e ponderação da avaliação curricular e da entrevista pública, bem como o sistema de classificação final, incluindo a respetiva fórmula classificativa constam da Ata n.º 1 do presente procedimento concursal, que se encontra publicitada na página eletrónica do Município de Avis em www.cm-avis.pt.</p>

Nos termos do n.º 1 do artigo 13.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na sua atual redação, a Assembleia Municipal de Avis, deliberou na sessão realizada no dia 16 de dezembro de 2024, designar o seguinte júri:

Composição do Júri:

Presidente – Alexandra Miguel Margalho Figueira Falé, Chefe da Divisão de Urbanismo, Ambiente, Qualidade e Intervenção do Município de Sousel;

1.º Vogal Efetivo – Nuno Jorge Perdigão Medina, Chefe da Divisão de Planeamento e Gestão Urbanística do Município de Ponte de Sor, que substitui a Presidente nas suas faltas e impedimentos;

2.º Vogal Efetivo – Inês Margarida Marcelino Mendes Marreiros, Chefe da Divisão de Ordenamento do Território, Urbanismo e Ambiente do Município de Arraiolos;

1º Vogal suplente – Maria Dulce dos Reis Bigares, Chefe da Divisão de Obras, Ambiente e Serviços Urbanos do Município de Arronches;

2º Vogal Suplente – Vítor Manuel Pereira Marques, Chefe da Divisão de Obras Municipais do Município de Arraiolos.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Avis	1	Largo Cândido dos Reis - Apartado 25	Avis	7480116 AVIS	Portalegre	Avis

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: B - Os constantes no artigo 12º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto.

Requisitos de Nacionalidade: Sim

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Diário da República, 2ª série, n.º 126 de 03/07/2025; Jornal "Público" de 30/06/2025

Apresentação de Candidaturas

Local: procedimentoconcursal@cm-avis.pt

Formalização da Candidatura: 10 - Formalização das candidaturas – As candidaturas decorrem pelo prazo de 10 dias úteis, contados da data da publicação de Oferta de Emprego na Bolsa de Emprego Público e deverão ser formalizadas, mediante o preenchimento de formulário tipo de candidatura disponível no Setor de Recursos Humanos e no sítio da internet do Município de Avis em www.cm-avis.pt. As candidaturas devem ser enviadas, acompanhadas de toda a documentação por correio eletrónico para o seguinte endereço: procedimentoconcursal@cm-avis.pt. Não serão aceites as candidaturas entregues pessoalmente, nem as candidaturas remetidas por correio.

10.1 - Na formalização da candidatura é necessária a anexação dos seguintes documentos:

a) Curriculum Vitae – devidamente detalhado, datado e assinado, do qual constem, para além de outros elementos julgados necessários para o esclarecimento do júri e adequada apreciação de seu mérito, os seguintes: identificação completa, habilitações literárias e profissionais, cursos realizados e participações em ações de formação e respetiva duração, funções que exerce ou exerceu e respetivos tempos de permanência nesses serviços;

b) Documentos comprovativos das habilitações literárias exigidas (com indicação da nota final atribuída), das habilitações profissionais, dos cursos, ações de formação e seminários frequentados;

c) Comprovativo(s) da experiência profissional através de documento(s) oficial(is) da(s) respetiva(s) entidade(s), igual ou superior a 4 anos em funções/cargos/carreiras, para as quais seja exigível a posse de licenciatura;

d) Declaração atualizada (reportada à data do 1.º dia útil do início do prazo de candidatura) do serviço em que o candidato se encontra a exercer funções públicas, com indicação da modalidade da relação jurídica de emprego público (regime de nomeação ou de contrato), contagem de tempo de serviço na categoria/carreira, em cargo dirigente, se for caso e na Administração Pública, descrição da atividade que executou ou executa no órgão.

10.2 – A apresentação dos documentos constantes das alíneas b), c) e d) é obrigatória, sob pena de exclusão do presente procedimento.

10.3 - Os candidatos pertencentes ao mapa de pessoal do Município da Avis ficam dispensados de apresentação dos documentos constantes das alíneas b), c) e d), desde que constem no processo individual.

10.4 - Assiste ao júri a faculdade de exigir a qualquer candidato em caso de dúvida sobre a situação que descreveu a apresentação dos documentos comprovativos.

10.5 - A prestação de falsas declarações, dados ou informação, implica a exclusão do procedimento.

Contacto: 242410076

Data de Publicação 2025-07-04

Data Limite: 2025-07-18

Observações Gerais: Tratando-se de um processo de seleção urgente e de interesse público que visa escolher um titular que melhor corresponde ao perfil pretendido, não haverá lugar ao exercício do direito de participação dos interessados, conforme estabelece o n.º 13, do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação.
