

A - TRABALHADORES A MANTER EM EXERCÍCIO DE FUNÇÕES

A.1. COMISSÃO DE SERVIÇO	
A.1.1. Pessoal Dirigente - a)	1

TOTAL A.1.	1
-------------------	----------

A.2. CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO

CARREIRAS DO REGIME GERAL	
A.2.1. Técnico Superior - b)	45
A.2.2. Assistente Técnico - c)	37
A.2.3. Assistente Operacional	99
CARREIRAS NÃO REVISTAS	
A.2.4. Informática	4

TOTAL A.2.	185
-------------------	------------

B - TRABALHADORES A CONTRATAR

B.1. CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO

CARREIRAS DO REGIME GERAL	
B.1.1. Técnico Superior	3
B.1.2. Assistente Técnico	3
B.1.3. Assistente Operacional	5
CARREIRAS NÃO REVISTAS	
B.1.4. Fiscal Municipal	1

TOTAL B.1.	12
-------------------	-----------

TOTAL DE LUGARES DO MAPA DE PESSOAL PARA 2022	197
--	------------

NOTA:

- a) Trabalhador do Município de Avis, detentor da carreira/categoria de origem de Técnico Superior.
- b) Inclui trabalhadores do Município de Avis em Comissão de Serviço, Eleitos e em mobilidade.
- c) Inclui trabalhador em mobilidade inter serviços

A - TRABALHADORES A MANTER EM EXERCÍCIO DE FUNÇÕES

A. 1. COMISSÃO DE SERVIÇO

A. 1. 1. PESSOAL DIRIGENTE

ACTIVIDADE (FUNÇÃO)	CARGO/CARREIRA	CATEGORIA	ÁREA DE FORMAÇÃO	N.º PT
Direção	Dirigente	Diretor de Departamento	Eng.ª Civil	1
TOTAL				1

A. 2. CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO

A. 2. 1. TÉCNICO SUPERIOR

ACTIVIDADE (FUNÇÃO)	CARGO/CARREIRA	CATEGORIA	ÁREA DE FORMAÇÃO	N.º PT
Acompanhar a carteira de bens da Autarquia; Atualizar e organizar o inventário e cadastro de bens do domínio público e privado do Município; Acompanhar a elaboração dos documentos previsionais; Preparar demonstrações financeiras; Prestar informações diversas sobre o serviço; Introduzir documentos contabilísticos; Elaborar e enviar declarações necessárias para outras entidades; Participar na implementação e desenvolvimento da contabilidade de custos; Acompanhar o respetivo plano de contas; Executa outras tarefas similares.	Técnico Superior	Técnico Superior	Assessoria	1
Administrativa	Técnico Superior	Técnico Superior	Direito	1
Património Municipal	Técnico Superior	Técnico Superior	ARQUIVO E DOCUMENTAÇÃO	1
Apoio administrativo aos Órgãos Autárquicos (Câmara Municipal e Assembleia Municipal)	Técnico Superior	Técnico Superior	HISTÓRIA/ARQUIVO	1
Apoio ao desporto escolar, apoio nas atividades, manutenção física, animação e promoção desportiva	Técnico Superior	Técnico Superior	EDUCAÇÃO FÍSICA	1
Apoio jurídico	Técnico Superior - a)	Técnico Superior - a)	DIREITO	1
Apoio psicológico na área da Educação e desenvolvimento de atividades educativas	Técnico Superior	Técnico Superior	PSICOLOGIA	1
Associativismo, Rede Social e Educação Ambiental	Técnico Superior	Técnico Superior	PROF. ENSINO BÁSICO - 1.º CICLO	1
Atendimento de famílias, roupeiro social e ação social	Técnico Superior	Técnico Superior	SERVIÇO SOCIAL	1

Coordenação da Biblioteca Municipal, promoção da leitura e rede de bibliotecas, tratamento do fundo documental, atendimento ao público	Técnico Superior	Técnico Superior	ANIMAÇÃO SOCIO-CULTURAL	1
Coordenação da relação com o Agrupamento Vertical de Escolas de Avis. Coordenação e promoção de atividades educativas	Técnico Superior	Técnico Superior	PROF. ENSINO BÁSICO - 2.º CICLO	1
Coordenação das atividades do Posto de Turismo, emitir pareceres técnicos, promoção e gestão turística	Técnico Superior	Técnico Superior	TURISMO	1
Coordenação do Armazém Municipal, operações contabilísticas, aprovisionamentos	Técnico Superior	Técnico Superior	ADM. REG. AUTÁRQUICA	1
Coordenação do CAA, preservação e divulgação do património, Arqueologia, fazer escavações arqueológicas, emitir pareceres técnicos	Técnico Superior	Técnico Superior	HISTÓRIA/ARQUEOLOGIA	1
Coordenação do CIOA, arquivista, (Arquivo histórico e intermédio), promoção e divulgação do património, conservação de documentos	Técnico Superior	Técnico Superior	HISTÓRIA	1
Coordenação do funcionamento das Ludotecas Municipais, desenvolvimento de atividades lúdicas e educativas, apoio às refeições escolares	Técnico Superior	Técnico Superior	EDUCAÇÃO DE INFÂNCIA	1
Coordenação do Gabinete Técnico Florestal	Técnico Superior - e)	Técnico Superior - e)	BIOLOGIA	1
Coordenação do Museu Municipal, conservação e restauro, promoção de atividades culturais	Técnico Superior	Técnico Superior	CONSERVAÇÃO E RESTAURO	1
Coordenação do Parque de Campismo e promoção turística	Técnico Superior	Técnico Superior	TURISMO	1
Criação e elaboração de peças gráficas, captação e organização de elementos fotográficos, criação de imagem para eventos e espaços municipais	Técnico Superior	Técnico Superior	DESIGN DE COMUNICAÇÃO	1
Desenvolvimento de atividades lúdicas e educativas, apoio às refeições escolares	Técnico Superior	Técnico Superior	PROF. ENSINO BÁSICO - 1.º CICLO	1
Desenvolvimento de atividades lúdicas e educativas, apoio às refeições escolares	Técnico Superior	Técnico Superior	PROF. EDUCAÇÃO DE INFÂNCIA	1

Estudos e projetos, fiscalização de empreitadas	Técnico Superior	Técnico Superior	URBANISMO	1
Estudos e projetos, gestão de empreitadas	Técnico Superior	Técnico Superior	ENG.º CIVIL	1
Gestão de espaços verdes	Técnico Superior	Técnico Superior	GESTÃO DE ESPAÇOS VERDES	1
Gestão de Recursos Humanos	Técnico Superior	Técnico Superior	RECURSOS HUMANOS	1
Gestão Urbanística, estudos e projetos	Técnico Superior - d)	Técnico Superior - d)	ARQUITECTURA	1
Planeamento, coordenação e organização de ações de comunicação para promoção de atividades organizadas pelo Município, cobertura de eventos, concessão de materiais promocionais	Técnico Superior	Técnico Superior	CIÊNCIAS DA COMUNICAÇÃO	1
Preparação, tratamento e partilha de informação. Recolha de informação sobre atividade municipal e cobertura de eventos promovidos pelo Município	Técnico Superior	Técnico Superior	SOCIOLOGIA	1
Prestação de contas e documentos previsionais	Técnico Superior	Técnico Superior	GESTÃO DE EMPRESAS	1
Programação de atividades culturais e gestão do Auditório Municipal	Técnico Superior	Técnico Superior	ANIMAÇÃO SOCIO-CULTURAL	1
Programação, dinamização, desenvolvimento e acompanhamento de atividades culturais e sociais de públicos estratégicos; Apoio à comunidade.	Técnico Superior	Técnico Superior	ANIMAÇÃO SOCIO-CULTURAL	1
Programação, dinamização, desenvolvimento e acompanhamento de ações e projetos educativos e culturais da Escola de Música	Técnico Superior	Técnico Superior	Música	1
Programação, dinamização, desenvolvimento e acompanhamento de ações de defesa da floresta contra incêndios	Técnico Superior	Técnico Superior	Geografia	1
Programação, dinamização, desenvolvimento de estudos e acompanhamento de ações na área social e cultural; Apoio à comunidade	Técnico Superior	Técnico Superior	Sociologia	1

Programação, dinamização e desenvolvimento de atividades desportivas e lúdicas do Ginásio Municipal; Responsável Técnico pelo Ginásio Municipal	Técnico Superior	Técnico Superior	Desporto	1
Promoção da leitura, tratamento do fundo documental, formação de novos públicos, atendimentos ao público	Técnico Superior	Técnico Superior	ESTUDOS PORTUGUESES	1
Promoção de atividades de apoio à 3.ª idade, atividades culturais e educativas	Técnico Superior	Técnico Superior	ANIM EDUC E SOCIO-CULTURAL	1
Promoção de atividades educativas (formais e não formais). Apoio à intervenção social	Técnico Superior	Técnico Superior	PROF. ENSINO BÁSICO - 2.º CICLO	1
Promoção do emprego e inserção profissional	Técnico Superior	Técnico Superior	PSICOLOGIA	1
Qualidade de águas, efluentes e gestão de resíduos sólidos	Técnico Superior	Técnico Superior	ENG.º ORD. REC. NATURAIS	1
Dirigente	Técnico Superior - b)	Técnico Superior - b)	SOCIOLOGIA	1
Dirigente	Técnico Superior - b)	Técnico Superior - b)	ENG.º CIVIL	1
Eleito	Técnico Superior - c)	Técnico Superior - c)	ARQUITETURA	1
Eleito	Técnico Superior - c)	Técnico Superior - c)	PSICOLOGIA	1
TOTAL				45

a) em comissão de serviço (Dirigente no Município de Montemor-o-Novo)

b) em comissão de Serviço (Dirigente no Município de Avis)

c) Eleito (Câmara Municipal de Avis)

d) em mobilidade inter serviços (CCDR-A)

e) cedência de interesse público (USNA)

A. 2. CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO

A. 2. 2. ASSISTENTE TÉCNICO

ATIVIDADE (FUNÇÃO)	CARGO/CARREIRA	CATEGORIA	ÁREA DE FORMAÇÃO	N.º PT
Coordenação e desenvolvimento de todos os processos EDP/Município de Avis. Serviço de estrangeiros. Tarefas de coordenação geral	Assistente Técnico	Coordenador Técnico		1
Tesouraria Municipal	Assistente Técnico	Coordenador Técnico		1
Apoio à atividade arqueológica e de património, em geral. Atendimento ao público	Assistente Técnico	Assistente Técnico	NÍVEL III/EQUIPARADO	1
Apoio administrativo aos Órgãos Municipais	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
Apoio ao ensino pré-escolar (sala, espaço exterior e refeições). Manutenção e limpeza dos espaços	Assistente Técnico	Assistente Técnico		2

Armazém (entradas e saídas de materiais, conferência e inventários)	Assistente Técnico	Assistente Técnico	NÍVEL III/EQUIPARADO	1
Abertura e encerramento do espaço da Casa das Artes, zela pela conservação do espaço e dos equipamentos, dá apoio na área da sonoplastia na realização de eventos que ocorram no espaço, nomeadamente nos concertos e outras atividades agendadas para a Sala de Ensaios e para o Pátio Multiusos, propõe atividades de dinamização da Casa das Artes, designadamente pequenos ateliers de música para crianças, entre outras atividades.	Assistente Técnico	Assistente Técnico	NÍVEL III/EQUIPARADO	1
Atendimento e apoio administrativo ao Departamento de Obras, Urbanismo e Serviços Urbanos	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
Apoio e atendimento geral nos espaços museológicos	Assistente Técnico	Assistente Técnico	NÍVEL III/EQUIPARADO	1
Atendimento geral dos Municípios	Assistente Técnico	Assistente Técnico		4
Atendimento telefónico	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
Atendimento telefónico	Assistente Técnico - a)	Assistente Técnico - a)		1
Contabilidade, receita e operações de tesouraria	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
Criação e elaboração de peças gráficas, captação e organização de elementos fotográficos	Assistente Técnico	Assistente Técnico		2
	Assistente Técnico	Assistente Técnico	DESIGN	
Desenvolvimento de atividades lúdicas e educativas, apoio às	Assistente Técnico	Assistente Técnico	NÍVEL III/EQUIPARADO	5
	Assistente Técnico	Assistente Técnico		
Dinamização, desenvolvimento e acompanhamento de ações e projetos educativos e culturais da Escola de Música	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
Faturação de água e serviços conexos, contra-ordenações	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
Faturação de águas e serviços conexos	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
Medições e Orçamentos, estudos e projetos	Assistente Técnico	Assistente Técnico	MEDID. ORÇAMENTISTA	1
Promoção e desenvolvimento de atividades desportivas e apoio às associações e coletividades, desenvolvimento de atividades de promoção do desporto e bem estar	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1

Promoção e desenvolvimento de atividades desportivas e associativas, funcionamento da Sala de Manutenção	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
Recursos Humanos (processamento de remunerações e processos individuais)	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
Registo, expedição e arquivo de correspondência	Assistente Técnico	Assistente Técnico		3
Apoio administrativo no serviço de Aprovisionamento e Armazém (conferência de faturas, receção de encomendas e outras tarefas similares)	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
Apoio administrativo na DDSCT (organização do arquivo de processos da Divisão, emissão de certidões e outros documentos, divulgação de normas internas e demais diretivas de carácter genérico, assegura as comunicações das deliberações da Câmara cujos assuntos sejam da competência da Divisão, efetua atendimento e encaminhamento de Municípios, ou outro público, executa outras tarefas similares)	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
Serviço Municipal de Protecção Civil	Assistente Técnico	Assistente Técnico		1
TOTAL				37

a) - em mobilidade inter serviços

A. 2. CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO

A. 2. 3. ASSISTENTE OPERACIONAL

ACTIVIDADE (FUNÇÃO)	CARGO/CARREIRA	CATEGORIA	ÁREA DE FORMAÇÃO	N.º PT
Coordenação, organização e controlo de trabalhos operativos relacionados com ações a desenvolver pelo Município	Assistente Operacional	Encarregado Operacional		1
Gestão de equipamentos desportivos, parques infantis e outros equipamentos	Assistente Operacional	Encarregado Operacional		1
Gestão de espaços verdes	Assistente Operacional	Encarregado Operacional		1
Ações de defesa da floresta	Assistente Operacional	Assistente Operacional		5
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		

	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Conservação e manutenção da rede de águas	Assistente Operacional	Assistente Operacional		3
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Construção civil, manutenção e conservação de edifícios e rede de esgotos	Assistente Operacional	Assistente Operacional		7
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Controlo de entradas e saídas do Estaleiro Municipal	Assistente Operacional	Assistente Operacional		1
Leitura e cobrança de água	Assistente Operacional	Assistente Operacional		1
Limpeza e manutenção dos espaços públicos da envolvente e via pedonal do clube náutico	Assistente Operacional	Assistente Operacional		1
Limpeza e manutenção em Edifícios Municipais	Assistente Operacional	Assistente Operacional		5
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Limpeza urbana	Assistente Operacional	Assistente Operacional		1
Limpeza urbana, recolha de resíduos sólidos	Assistente Operacional	Assistente Operacional		2
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Limpeza, manutenção do equipamento e espaços exteriores e controlo da qualidade da água	Assistente Operacional	Assistente Operacional		1
Manutenção da rede viária municipal	Assistente Operacional	Assistente Operacional		2
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Manutenção da rede viária municipal, calçadas	Assistente Operacional	Assistente Operacional		3
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Manutenção de espaços verdes	Assistente Operacional	Assistente Operacional		2
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Manutenção e reparação de máquinas e viaturas municipais	Assistente Operacional	Assistente Operacional		1
Apoio ao ensino pré-escolar (sala, espaço exterior e refeições). Manutenção e limpeza dos espaços	Assistente Operacional	Assistente Operacional		1
Recobre e conserta superfícies, tais leitos de estradas e pavimentos, espalha asfalto líquido ou massa betuminosa	Assistente Operacional	Assistente Operacional		3
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Remoção de lixos e equiparados, varredura e limpeza de ruas, limpeza de sarjetas, lavagem das vias públicas e extirpação de ervas, trabalhos de poda, limpeza e conservação dos arruamentos e canteiros,	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		

efetua rega e executa transplantação de plantas, trata sebes e árvores, opera com diversos instrumentos manuais e mecânicos para realização das tarefas, assume responsabilidade pelos equipamentos à sua guarda e pela correta utilização, procedendo à sua manutenção e reparação, executa outros trabalhos similares	Assistente Operacional	Assistente Operacional		6
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Remove resíduos sólidos urbanos e equiparados que se encontram depositados em contentores na área do Município e procede à limpeza do espaço envolvente dos mesmos, procede à varredura e limpeza de ruas e sarjetas, lavagem das vias públicas, remoção de lixeiras e extirpação de ervas, efetua lavagem e desinfecção de contentores e outros recipientes para o lixo, procede à lavagem e conservação dos equipamentos utilizados diariamente, mantendo-os em boas condições de operacionalidade, executa outras tarefas similares.	Assistente Operacional	Assistente Operacional		4
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Serralharia	Assistente Operacional	Assistente Operacional		2
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
Varredura e limpeza urbana	Assistente Operacional	Assistente Operacional		2
	Assistente Operacional	Assistente Operacional		
TOTAL				96

A. 2. CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO

A. 2. 4. CARREIRAS NÃO REVISTAS

ATIVIDADE (FUNÇÃO)	CARGO/CARREIRA	CATEGORIA	ÁREA DE FORMAÇÃO	N.º PT
Assegurar o funcionamento e gestão da rede informática do Município, arranque dos servidores, seguranças diárias, eliminação de erros, instalação e atualização de programas	Técnico de Informática	Técnico de Informática Grau 1 - Nível 2		2

Conceção e desenvolvimento da arquitetura de sistemas e tecnologias de informação; assegura a gestão e adequação dos mesmos aos objetivos da Entidade	Especialista de Informática	Especialista de Informática Grau 1 - Nível 2		1
Coordenação das atividades de informática	Técnico de Informática	Técnico de Informática Grau 2 - Nível 2		1
TOTAL				4

B - TRABALHADORES A CONTRATAR

B.1. CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO

B.1.1. TÉCNICO SUPERIOR

POSTO DE TRABALHO	CARREIRA	CATEGORIA	ÁREA DE FORMAÇÃO	N.º PT
Gestão urbanística, estudos e projetos	Técncio Superior	Técncio Superior	Arquitetura	1
Estudos, projetos e gestão de empreitadas	Técncio Superior	Técncio Superior	Eng.ª Civil	1
Estudos e implementação de projetos na área social	Técncio Superior	Técncio Superior	Serviço Social	1
				3

B.1.2. ASSISTENTE TÉCNICO

POSTO DE TRABALHO	CARREIRA	CATEGORIA	ÁREA DE FORMAÇÃO	N.º PT
Apoio administrativo	Assistente Técnico	Assistente Técnico	12.º ano	3
				3

B.1.3. ASSISTENTE OPERACIONAL

POSTO DE TRABALHO	CARREIRA	CATEGORIA	ÁREA DE FORMAÇÃO	N.º PT
Limpeza e varredura de ruas	Assistente Operacional	Assistente Operacional	Escolaridade obrigatória	5
				5

B.1.4. CARREIRA NÃO REVISTA

B.1.4. FISCAL MUNICIPAL

POSTO DE TRABALHO	CARREIRA	CATEGORIA	ÁREA DE FORMAÇÃO	N.º PT
Fiscalização	Fiscal Municipal	Fiscal Municipal	12.º ano e curso de formação para fiscais municipais	1
				1